



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



TIMELESS



TIMELESS

Vadlīnijas pieaugušo izglītotājiem

*kā izmantot
TIMELESS materiālus*



Erasmus+ KA204 project number 2019-1-TR01-KA204-073839

"The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."





SVARĪGI PADOMI IZGLĪTOTĀJIEM

Vadlīnijas pieaugušo izglītotājiem, kā izmantot TIMELESS PROJEKTA izstrādātos materiālus

Maijs, 2022





SATURS

levads	3
Lasīšana	5
Rakstīšana	7
Klausīšanās	9
Runāšana	10
PĒCVĀRDS	13

levads

Šīs vadlīnijas pedagogiem ir vērstas uz to, lai gados vecāki izglītojamie apgūtu valodu prasmes, vienlaikus iepazīstoties ar Eiropas un/vai savas valsts nemateriālā kultūras mantojuma priekšmetiem. Nemateriālā kultūras mantojuma apraksti/stāsti piedāvā izglītojamajiem mācību kontekstus un iespējas četru valodu prasmju apguvei sociālajos kontekstos, kas saistīti ar ārējām (ārzemju) un viņu pašu kopienām. Mācīšanās iespējas, kas radītas dažādos un līdzīgos kultūras/sociālajos kontekstos, stimulē mācīšanos un valodu prasmju apguvi. Daudzveidība un līdzības noved pie salīdzināšanas un rada kontrastu, kas atvieglo mācīšanos.

Mācību iespējas un valodu zināšanas

Valodu skolotāji, kas uzrunā vecākus audzēkņus, var radīt iespējas saviem izglītojamajiem apgūt valodu prasmes, kuras var klasificēt kā produktīvās/aktīvās un uztverošās/pasīvās prasmes. Laiku pa laikam produktīvās/aktīvās prasmes ir jāaizstāj ar uztverošām/pasīvām prasmēm un otrādi, lai saglabātu apmācāmā fokusu un paildzinātu viņa uzmanību.

Šajā rokasgrāmatā, pieaugušo izglītotājiem, mēs koncentrējamies uz visām četrām valodu prasmēm, t.i., produktīvām prasmēm (runāšana un rakstīšana) un uztveres prasmēm (klausīšanās un lasīšana) izglītības procesā, kurā notiek gan mācīšana, gan mācīšanās. Produktīvās/aktīvās prasmes galvenokārt nozīmē valodas lietotāja radītās informācijas nodošanu mutiski vai rakstiski. Produktīvās/aktīvās prasmes atbalsta uztveres/pasīvās prasmes. Viena bez otras nevar pastāvēt.

Klausīšanās prasmes

Klausīšanās (un novērošana) palīdz internalizēt vārdus, valodas struktūras un dikciju, kas nodod vēstījumu, t.i., rūpīga vārdu atlase, kas nosaka noteiktu balss stilu. Tāpēc ļaujiet saviem studentiem klausīties tik ilgi un tik reižu, cik vien iespējams. Mācoties svešvalodu, uztveres prasmes parasti ir pirmajā vietā, un tām vajadzētu sekot produktīvo prasmju praktiskai pielietošanai. Ja mācību procesā viena no tām trūkst, gala rezultāts nebūs pilnīgs. Pasīvās valodas zināšanas neliek studentiem neko aktīvi veidot.

Lasīšanas prasmes

Pasīvās klausīšanās un lasīšanas rezultātā tiek aktīvi izmantotas gramatikas struktūras, vārdu krājuma katalogs un svešvalodā dzirdētas un atkārtotas skaņas. Piemēram, vecākie skolēni var lasīt nemateriālo kultūras priekšmetu stāstus/aprakstus. Šo tekstu lasīšanas mērķis ir saprast vai iegūt jēgu no lasītā, dažreiz izmantojot diagrammas un jautājumus, piemēram, kas, kurš, kur, kad, kāpēc, kam, kam, kā utt.

Runāšanas prasmes

Runāšanas prasmes var komplimentēt dažādus mācīšanās stilus, piemēram, formālu, neformālu, normālu, spēcīgu utt. Tās ir balstītas uz situācijām un norisēm, kuros ir svarīgi, kas runā, ar ko, par ko runā un ar kādu nolūku viņi runā. Runāšana ir viens no galvenajiem mērķiem, apgūstot angļu vai jebkuru citu svešvalodu.

Rakstīt prasme

Pedagogiem, kuri nevēlas, lai viņu audzēkņiem kļūtu garlaicīgi, jāstrādā ar plašu runas un rakstīšanas darbību klāstu. Rakstīšanas prasmes ir produktīvas prasmes un audzēkņiem var būt vairāk vai mazāk veiksmīga rakstīšana, taču viņus nekad nevajadzētu atturēt no rakstīšanas. Skolotājiem jāturpina meklēt vēl efektīvākas aktivitātes, lai apmierinātu skolēnu vajadzības un aktivizētu viņu produktīvās prasmes.

Lasīšana

Lasīšana ir viena no četrām prasmēm, kas jāiemāca apgūstot jaunu valodu. Lasot skolēni saskaras ar vārdu krājumu kontekstā un gramatiski pareiziem teikumiem. Viņi apgūst jaunus vārdus un izteicienus, piemēram, idiomās, palīdzot viņiem attīstīt rakstīšanas un mutvārdu prasmes.

Kopumā, mēs lasām ar mērķi iegūt konkrētu informāciju, vispārīgu priekšstatu par tekstu vai vienkārši prieka pēc. Atkarībā no lasīšanas mērķa var veikt dažādas darbības, taču vispārīgi runājot, tālāk norādītās aktivitātes var izmantot jebkurā gadījumā.

Pirms lasīšanas

Lai iepazīstinātu ar lasāmvielu ar kuru mēs strādāsim, būtu ieteicams veikt dažas iesildīšanās aktivitātes. Lai iepazīstinātu audzēkņus ar tēmu, var veikt dažus mēles mežģīļumus vai mīklas, vai pajautāt, ko viņi zin vai nezina par noteiktu tēmu (to, par kuru viņi gatavojas lasīt). Pēc tam, lai sagatavotu viņus lasīšanai jūs varat iemācīt kādu vārdu krājumu vai uzrakstīt citātu, kas saistīts ar lasāmvielu, lai izglītojamie to pārrunātu. Citi aspekti, ko varētu pieminēt, ir nosaukums, žanrs, reģistrs, autors vai citas tēmas, kuras uzskatāt par būtiskām. Visbeidzot, vēl viena darbība, ko varat darīt ir lūgt studentiem prognozes, lai redzētu, kas, viņuprāt, notiks tālāk.

Lasīšanas laikā

Šajā gadījumā ir divas iespējas: skolēni lasa paši, savā tempā vai kopā ar grupu un skaļi, lai skolēni arī trenētu izrunu. Ja izmantojat pēdējo, varat jautāt par noteiktu izteicienu nozīmi vai varat uzdot skolēniem dažus vispārīgus jautājumus, lai noskaidrotu, vai viņi saprot, ko viņi lasa.

Vēl viena darbība, ko varētu veikt lasīšanas laikā, būtu pārbaudīt, vai studentu iepriekš izteiktās prognozes ir pareizas vai nē. Varat arī lūgt viņus identificēt teikumus, kuros ir norādīta katras rindkopas galvenā doma, vai savienotājus, kas saista tekstā esošās idejas.

Varat jautāt viņiem par to vārdu nozīmi, kas viņiem var būt jauni, bet kuru nozīmi var uzminēt kontekstā.

Pēc lasīšanas

Lai novērtētu, vai teksts ir saprasts ir vairākas darbības, kuras var veikt, lai pārbaudītu izpratni, piemēram:

- Ja pirms lasīšanas teksta virsraksts ir paslēpts vai noņemts, studenti varētu tam piešķirt atbilstošu nosaukumu.
- Izpratnes jautājumi: vai nu ar atbilžu variantiem, patiess vai nepatiess, vai īsas atbildes.



- Nokopējiet teikumu, kurā pasvītroti vārdi (vietniekvārdi), lai izglītojamie pārbaudītu uz ko tie atsaucas.
- Noskatieties dažus videoklipus, kas saistīti ar tēmu, par kuru viņi ir lasījuši.



Rakstīšana

"Rakstīšana nav saistīta ar sintaktiski pareizu teikumu salikšanu līdz galam vai pat vārdu, parafrāžu un rindkopu sasaisti. Rakstīšanas prasmes atklājas, veidojot saskanīgu veselumu, kas reaģē uz skaidriem noteikumiem atbilstoši savām interesēm."

Rakstīšanas process sastāv no četrām daļām: plānošanas, īsziņu sūtīšanas, rediģēšanas un publicēšanas. Neskatoties uz šķietami stingro ietvaru, rakstiskā produkcija nav lineāra darbība. Rakstīšana drīzāk tiek definēta kā darbība, kas veicina iztēles attīstību, tā ļauj pārraidīt vai saprast realitāti. Tā ir paredzēta būt dinamiska un ir lielisks mācību līdzeklis.

Tālāk ir norādītas dažas stratēģijas, kā padarīt rakstīšanas darbnīcas pievilcīgākas un tādējādi palīdzēt izmantot rakstīšanu, kā mācību līdzekli.

Pirms rakstīšanas

Lai labāk sagatavotu audzēkņus aktīvai dalībai jūsu rakstīšanas darbnīcā, būtu interesanti šo priekšmetu iepazīstināt rotaļīgākā veidā. Šeit ir divas aktivitātes, kuras varat iekļaut pirms darbnīcas sākšanas.

- Skatieties ar tēmu saistītu videoklipu.

Vispirms izvēlieties stāstu no e-grāmatas "Slēptā Kultūra". Lai vislabāk sagatavotu izglītojamos, būtu svarīgi kontekstualizēt rakstīšanas darbnīcai izvēlēto tēmu. Piesaistīt viņu uzmanību jau no pirmajām rakstīšanas darbnīcas minūtēm; būtu interesanti noskatīties video par izvēlēto tēmu. Šis uzdevums ļautu audzēkņiem kontekstualizēt izvēlēto tēmu un tādējādi labāk projicēt sevi rakstīšanas darbnīcā.

Piemērs. Ja izvēlaties tēmu "Kultūras Māksla" un piedāvājat saviem audzēkņiem uzrakstīt par Nestinarstvo dejas vēsturi, video, kuru gatavojaties demonstrēt, būs saistīts ar šo tradicionālo bulgāru deju.

- Attēls ir didaktisks atbalsts.

Izmantojiet attēlu, lai atvieglotu izpratni, kā arī iegaumēšanu. Būtu interesanti iepazīstināt savus audzēkņus ar attēlu kopumu, kas saistīts ar jūsu izvēlēto digitālo stāstu.

Piemērs: ja izvēlaties Nestinarstvo dejas vēsturi, digitālajā grāmatā "Slēptā Kultūra", iepazīstiniet audzēkņus ar attēliem, kas saistīti ar šo bulgāru tradīciju, un aprakstiet to skaļi, pierakstot galveno vārdu krājumu. Būtu interesanti mudināt audzēkņus ņemt vērā vārdu krājuma sarakstu.

Rakstīšanas laikā

Rakstīšanas sesijas laikā varat izlaist audio failu par tēmu, kuru esat izvēlēties e-grāmatā “Slēptā Kultūra”. Vingrinājuma mērķis ir stiprināt apmācāmo spēju uzskaitīt un pierakstīt visus audio sesijas laikā dzirdētos vārdus un/vai frāzes. Lai izglītojamie varētu veikt pēc iespējas vairāk piezīmju, būtu lietderīgi atkārtot klausīšanos.

Kad audio fails ir asimilēts varat veltīt laiku, lai apmainītos ar grupu, izmantojot tādus vingrinājumus kā:

- Izveidojiet īsu aprakstu. Varat lūgt audzēkņiem uzrakstīt īsu aprakstu, kurā apkopota viņu izpratne par audio.
- Dalieties ar aprakstu/jautājumi/atbildes. Šo vingrinājumu ieteicams praktizēt grupā, lai veicinātu domu apmaiņu un visu audiofaila apguvēju izpratni. Tādā gadījumā būtu svarīgi sniegt atbilžu elementus uz dažādiem jautājumiem.
- Dalieties ar izglītojamā kultūru. Šī uzdevuma mērķis ir ļaut skolēniem brīvi dalīties ar visu grupu par savu kultūru, vienlaikus ievērojot sākotnējo tēmu.

Pēc rakstīšanas

Lai nodrošinātu, ka visi izglītojamie saprot rakstīšanas darbnīcas tēmu ir svarīgi veikt izvērtējumu. Zemāk atradīsiet divas aktivitātes šim mērķim.

- ❖ Vārdu vai frāžu apkopošana. Būtu interesanti apstaigāt galdu, lai apkopotu vārdus un vai teikumus, ko jūsu skolēni varēja pārrakstīt, klausoties audio. Tas ļauj pārbaudīt vārdu/teikumu pareizrakstību, kā arī tēmas izpratni.
- ❖ Lasīšanas izpratne - teksti ar tukšumiem. Veiciet pirmo teksta lasījumu skaļi. Pēc tam piedāvāji trūkstošo vārdu sarakstu, lai aizpildītu tukšās vietas. Šim uzdevumam būtu vēlams salikt audzēkņus pāros vai mazās grupās, lai aizpildītu tekstā trūkstošos vārdus.

Klausīšanās

Klausīšanās ir aktīvs process. Tomēr daudzās valodu mācību grupās izglītojamie vienkārši sēž un klausās, bet neko nedara ar tikko dzirdēto informāciju. Pēc kāda laika šī pasīvā klausīšanās liek viņiem zaudēt interesi. Ja lūdzat audzēkņiem kaut ko radīt no klausīšanās un nodrošināt viņiem dažas aktivitātes, klausīšanās process viņiem būs saistošāks. Tālāk ir norādītas dažas stratēģijas, kā padarīt audzēkņus par aktīviem klausītājiem.

Pirms klausīšanās

Lai skolēni būtu gatavi klausīties ir pieejamas dažas sagatavošanās darbības, ko var veikt kopā ar audzēkņiem pirms viņi sāk klausīties stāstu.

Pamatzināšanu veidošana par tēmu

Vispirms izvēlieties stāstu no digitālās grāmatas “Slēptā kultūra”, ko izmantot klausīšanās klasē. Pirms klausīšanās aktivitātes būtu prātīgi izveidot pamatzināšanas par stāsta tēmu. Pirms lasīt stāstu saviem skolēniem, palūdziet audzēkņiem padomāt par to, kas viņu kultūrā ir saistīts ar šo tēmu, un palūdziet viņiem runāt par šo tēmu un savu kultūru visas klases diskusijā. Lai atrastu izvēlētajā stāsta tēmu, apmeklējiet “Mākslas un Kultūras Vārdnīcu” un atrodiet sava stāsta tēmu starp vārdnīcas ierakstiem. Visbeidzot pārbaudiet, pie kuras tēmas šis vārdnīcas ieraksts atradās.

Piemērs. Ja izvēlaties Zeybek dejas stāstu no digitālās grāmatas “Slēptā kultūra”, skatiet mākslas un kultūras vārdnīcu, lai atrastu Zeybek dejas ierakstu. Pēc tam pārbaudiet, saskaņā ar kādu tēmu Zeybek dejas ieraksts tika klasificēts. Tas ir klasificēts 2. tēmā: Skatuves māksla. Tagad varat runāt ar saviem skolēniem par skatuves mākslu kopumā un lūgt viņus sniegt skatuves mākslas piemērus no viņu pašu kultūras. Pēc tam dariet viņiem zināmu, ka stāsts, ko lasīsiet viņiem kā klausīšanās tekstu, ir par skatuves mākslu.

Prognozes

Lai sagatavotos klausīšanās nodarbībai, nosauciet saviem skolēniem stāsta nosaukumu, kuru turpmāk lasīti un parādiet viņiem šī stāsta vizuālos materiālus un lūdziet paredzēt, par ko ir stāsts.

Piemērs: ja izvēlaties stāstu par Zeybek deju no digitālās grāmatas “Slēptā kultūra”, tad nosauciet saviem skolēniem stāsta nosaukumu Zeybek. Parādiet viņiem dažus attēlus no stāsta un pajautājiet, par ko, viņuprāt, ir šis stāsts, kuras valsts kultūru tas varētu pārstāvēt utt. Varat arī lūgt analizēt dejotāju apģērbus un salīdzināt tos ar viņu pašu, tautas dejotāju, apģērbiem.

Klausīšanās laikā

Klausīšanās sesijā varat lasīt audzēkņiem stāstu, ko atlasījāt no digitālās grāmatas, vai arī ļaut programmatūrai nolasīt stāstu jūsu vietā.

Klausāmā teksta lasīšanas laikā, tie skolēni, kuri ir tikai pasīvie klausītāji, pēc neilga laika sāks zaudēt interesi. Tas jo īpaši attiecas uz gadījumiem, kad viņi klausās stāstu valodā, kuru viņi tikai mācās. Tāpēc ir jāizmanto stratēģijas, lai izglītojamos aktivizētu. Papildus dažām labi zināmām darbībām, piemēram, “Aizpildiet tukšumus”, “Patiesi – nepatiesi jautājumi” un “Saskaņojiet pusteikumus”, klausīšanās aktivitāšu laikā varat izmantot turpmāk minētās stratēģijas.

Piezīmju veikšana

Klausīšanās aktivitātes laikā jūs varat lūgt audzēkņiem veikt piezīmes, kamēr lasāt stāstu. Piezīmju veikšana var būt jebkurā formā; viņi var vienkārši pierakstīt to, ko viņi dzird, viņi var uzzīmēt to, ko viņi klausās, vai arī viņi var kartēt savienojumus diagrammā. Galvenais mērķis ir saglabāt viņus, kā aktīvus klausītājus.

Skaļā domāšana

Vēl viena stratēģija, lai klausīšanās laikā audzēkņi būtu aktīvi, ir skaļi domāt kopā ar lasītāju. Lasot stāstu saviem audzēkņiem, jūs varat apstāties noteiktā brīdī un skaļi padomāt ar saviem skolēniem.

Modelējot skaļu runu saviem audzēkņiem, varat apkopot tikko izlasītā stāsta daļu un uzdot skolēniem jautājumus, lai izveidotu saikni starp stāstu un viņu pašu kultūru. Varat arī lūgt audzēkņiem paredzēt, kā stāsts turpināsies. Pēc tam turpiniet lasīt stāstu un pārbaudiet ar skolēniem, vai viņu prognozes bija pareizas.

Pēc klausīšanās

Pēc klausīšanās aktivitātes var izmantot, lai noskaidrotu, vai klausīšanās teksts, ko skolotājs tikko izlasīja ir pilnībā saprotams skolēniem.

Apkopošana un vizualizēšana:

Apkopojot un vizualizējot, mēs iegūstam priekšstatu par izglītojamo klausāmā teksta izpratnes līmeni. Jūs varat lūgt audzēkņiem īsi apkopot to, ko viņi uzzināja no klausīšanās teksta rakstiskā vai mutiskā veidā, vai arī varat lūgt viņiem vizualizēt to, ko viņi saprata no klausīšanās teksta.

Virsraksta atrašana

Klausāmā teksta virsraksta atrašana ir vēl viena darbība, kas palīdz saprast, cik labi ir saprasti klausāmie teksti. Varat lūgt izglītojamajiem atrast atbilstošu virsrakstu, kas atšķiras no sākotnējā, kas lasītājiem sniedz priekšstatu par stāstu.

Runāšana

Efektīva runāšana tiek definēta, kā skaidri sadzirdēts vēstījums ar jūtam pretreakciju. Efektīvai runāšanai ir divi galvenie elementi: tas, ko jūs sakāt un kā jūs to sakāt.

Tas, ko jūs sakāt ir rūpīga vārdu izvēle. Vārdi, kurus jūs varētu lietot, tērzējot ar draugu, visticamāk, ievērojami atšķiras no tiem, kas tiek lietoti formālā prezentācijā vai intervijā.

Tāpat arī runas veids dažādās situācijās būs atšķirīgs. Tomēr, iespējams, ir arī dažas kopīgas iezīmes, piemēram, vai jūs runājat klusi, skaļi un kā tiek lietota ķermeņa valoda.

Šajā sadaļā tiks apspriestas efektīvas runas aspekti. Tajā ir arī ieteikti veidi, kā jūs varat kļūt par efektīvāku runātāju.

Pirms runāšanas

Pirmais posms ir pirmsrunas posms (prezentācijas posms). Šis posms sagatavo studentus, liekot viņiem padomāt par tēmu vai situāciju pirms viņi par to runā. Skolotāja uzdevums ir likt skolēniem padomāt par to, ko viņi teiks pirms viņi runā. Skolotājam ir jā sagatavo šis uzdevums iepriekš un ir nepieciešami skaidri norādījumi studentiem.

Vārdu krājuma sagatavošana

Runa sākas vēl pirms skolēni fiziski runā. Pirms stundas vārdnīca ir noderīga skolotājiem dažādos mācību priekšmetos un vecuma grupās, jo valodas apguve ir svarīga mācīšanās sastāvdaļa un runas atslēga.

Labā darbība pirms runas ietver arī prasmju integrēšanu, varbūt klausīšanos un dažreiz lasīšanu. Šim posmam jābūt īsam, apmēram 10 minūšu garam un līdzvērtīgam gramatikas stundas prezentācijas posmam. Skolēniem jādod pietiekami daudz laika, lai apdomātu par ko viņi runās.

Kā piemēru varam ņemt digitālo grāmatu "Slēptā Kultūra". Katras nodaļas beigās jūs atradīsiet glosāriju par katru nemateriālās kultūras priekšmetu. Skaļi izlasiet terminus studentiem un lieciet viņiem atkārtot terminus pēc jums. Pārliecinieties vai viņi saprot vārdnīcas venumus. Nodaļās ir iekļautas fotogrāfijas labākai izpratnei un tās var arī kalpot, kā stimulēt sarunām grupās.

Runāšanas laikā

Otrais posms ir runas posms (prakses posms). Šis posms ir laiks, kad studentiem jā trenējas runāt. Skolotājam nav jādara daudz lietu, jo skolēni pie uzdevumiem "runas laikā" strādās individuāli, pāros, vai grupās.

Strādājot pie aktivitātēm, skolēniem var rasties problēmas valodu daudzveidības trūkuma dēļ; tādējādi šajā posmā skolotājs var uzraudzīt un palīdzēt vājākajiem skolēniem atrisināt viņu problēmas, veicot darbības "runas laikā". Skolotājam ir jā novērtē, cik labi skolēni ir paveikuši šīs aktivitātes un vai viņi ir gatavi pāriet uz nākamo posmu vai nē. Šajā posmā tiek izmantotas komunikatīvās aktivitātes, lai palīdzētu skolēniem praktizēt savas runas prasmes.

Pāru darbs

Daudzas “pāra darbu” aktivitātes var šķīst, kā spēles, taču dažreiz ir vērtīgi iekļaut arī dažas īstas spēles. “Jā, nē!” ir spēle, kurā vienīgie divi vārdi, ko skolēni nedrīkst teikt, ir jā un nē.

Sadaliet skolēnus pāri un spēlējiet. Kad students zaudē, viņš vai viņa izkrīt no spēles un uzvarējušais partneris tiek savienots pāri ar citu uzvarētāju partneri. Tādā veidā jūs varat izveidot “jā/nē!” turnīru. Izmantojiet digitālajā grāmatā “Slēptā Kultūra” minētās tēmas un mudiniet skolēnus uzdot viens otram jautājumus par nodaļās minētajiem svētkiem, tradīcijām un paražām.

Grupu darbs

Spēle “Hot Seat” ir lielisks veids, kā iesaistīt ikvienu grupas dalībnieku un tā ir izstrādāta, lai motivētu vājāka līmeņa audzēkņus runāt. Students, kurš ieņem “karsto vietu”, sēž grupas priekšgalā un uzdodas par nemateriālās kultūras tēmas ekspertu. Pēc tam citi studenti uzdod jautājumus tiem, kas atrodas karstajā sēdekļī, un tiem studentiem ir jāsniedz atbildes. Skolotājam ir jāpārlicinās, ka skolēnam “karstajā sēdekļī” ir pietiekami spēcīgs valodas līmenis, lai vadītu šo aktivitāti grupā.

Pēc runāšanas

“Pēc-runas” posms ir personalizācijas posms. Tas palīdz skolēniem uztvert informāciju vai visu to, ko viņi ir radījuši “runas laikā” un darīt ar to kaut ko jēgpilnu. Pēc-uzdevums ir “informācijas nodošana” – ražošanas uzdevums, kurā viņi reaģē uz tikko apgūto.

Noslēgums

Noslēguma aktivitātes sasaistīs apgūtās koncepcijas glītā lokā, vienlaikus nostiprinot zināšanas un dabiski virzoties uz nākamo saistīto tēmu. Tas ir lielisks veids, kā pārbaudīt izpratni (un visus pārpratumus), kā arī apkopot svarīgu informāciju. Studenti novērtēs šīs aktivitātes, jo pāreja uz nākamo tēmu nebūs tik pēkšņa.

Piemēram, “izejas kartes” lieliski darbojas, lai ātri pabeigtu darbību. Varbūt skolēni var pateikt divus teikumus par to, ko viņi ir iemācījušies, vai lūgt viņiem atbildēt uz konkrētu pārdomu rosinošu jautājumu par mācīto, piemēram, “Kas ir nemateriālā kultūra?” “Kas ir tradīcija?” vai “Kurš nemateriālais kultūras priekšmets jums patīk visvairāk un kāpēc?”.

PĒCVĀRDS

Šīs vadlīnijas galvenokārt ir vērstas uz izglītojamo valodu, prasmju attīstīšanu saistībā ar izvēlētajiem nemateriālā kultūras mantojuma priekšmetiem. Ir vispāratzīts, ka valoda, kultūra un komunikācija ir svarīgākās tēmas pieaugušo izglītībā. Valodu prasmes, neatkarīgi no tā vai tās ir uztverošas, vai produktīvas, atbalsta mutisku vai rakstisku saziņu, kas ir *sine qua non* nosacījums, lai vecāka gadagājuma cilvēki paliktu iekļauti sabiedrībā un attīstītos kopā ar to.

Nav noslēpums, ka izglītība ir visefektīvākā, ja tās pamatā ir stāsti: sociāli vērtīgi sociālo kopienu stāsti, stāsti par viņu vērtībām un identitāti. Šīs koncepcijas ir jāpatur prātā pedagogiem, veidojot un īstenojot savu izglītības programmu, kas pielāgota katrai mācību grupai vai *katram* vecākam izglītojamajam.